

令和6年度

事業実績報告書

事業所名				職名	人数	備考
施設長・管理者名				施設長	1名	(兼務)
実施事業				管理者	1名	
開設年月日				生活相談員県介護員	2名	
所在地				介護員	3名	
正規職員(総合職)数				看護師	2名	
正規職員(一般職)数				調理員	1名	
準職員数				調理補助兼補助士	1名	
契約職員数						
定員		30名	実績利用者数 18.5名/日	達成率 74%	計	11名
項目		事業計画			事業実績	
1 基本方針		・ご利用者様が可能な限り居宅において、その能力に応じ、自立した日常生活を営むことができるよう支援します。 ・ご利用者様の社会的孤立感の解消及び心身機能の維持、ご家族様の身体的、精神的負担の軽減を図ります。				
2 運営		(1)『思いやり』と『感謝(おかげさま)の心』をもって、ご利用者様やご家族様及び、私たち職員が幸せを感じることでできる施設づくりに取り組みます。 (2)ご利用者様、ご家族様及び地域の皆様から信頼される施設を目指します。 (3)ご利用者様本位の接遇、職員間の良好なコミュニケーションを施設運営の心得とし、言葉使い・態度など親切丁寧なサービスを提供します。□ (4)一人ひとりの「思い」に耳を傾け、ご利用者様に合ったなじみの暮らし、その方らしい生活を支援します。 (5)社会的に孤立しがちなご利用者様に対し、体操、カラオケ、身体や頭を使うゲーム、作品作りなどの手工芸、買い物・外食・遠足などの外出行事を通して、心身機能の維持、向上を図ります。 (6)ご利用者様個人の状態及び嗜好を把握し、食事内容・形態及び食事用具の検討を行います。また、栄養面・食事制限等に配慮しながらも、ご利用者様が食に喜びを感じられるような食事サービスを提供します。 (7)ご利用者様の状態・希望に応じ、最適な入浴サービスを提供すると共に、定期的な職員への研修や在宅での入浴確保のための助言・訓練を行います。 (8)ご利用者様の状態を把握し、また、その状況に応じて適切な排泄介助を行うと共に、排泄の自立についても適切な援助を行います。 (9)ご利用者様の健康状態を観察、把握し健康管理及び健康指導に努め、異常の早期発見、早期対応に努めます。緊急時は、ご家族様及び主治医との連携により、迅速かつ最善の対応に努めます。 (10)ご利用者様一人ひとりの心身状態及び地理的状况を考慮した送迎車両・送迎ルートを設定し、送迎サービスを提供します。 (11)ご利用者様及びご家族様の各種相談に応じ、内容により担当ケアマネジャーと連絡調整を行い、ご利用者様の在宅生活を支えると共に、ご家族様の介護負担軽減を図ります。 (12) 目標の利用率を達成するため、地域包括支援センターや居宅介護支援センター、地域連携室等を定期的に訪問し、安定した経営ができるように努めます。 (13)タブレット端末を活用したオンラインでの面会を提供し、遠方の方など、ご家族様や知人と会う楽しみを維持します。				
3 主な実施事業		(1)施設整備事業 ①非常灯設備取替 385千円 ②厨房器具 食器洗浄機交換 642千円 ③厨房器具 スチームコンベクションオープン交換 671千円 (2)事業活動			(1)施設整備事業 ①非常灯設備取替 385千円 ②厨房器具 食器洗浄機交換 636千円 ③厨房器具 スチームコンベクションオープン交換 656千円 ④誘導灯取替 117千円 ⑤特殊浴室排水管修理 204千円 ⑥舗裝修繕工事 693千円 ⑦特殊浴槽 ストレッチャー更新 2,750千円 (2)事業活動	

	① 介護予防活動事業 ② 三朝ラジウム温泉活用事業 ③ 外出活動事業 ④ 地域とつながるコスモスプロジェクト事業 ⑤ 食事を楽しむ ～全国味めぐり～ 事業:月1回(毎月19日) ⑥ 地域交流活動	各事業活動とも計画通り実施
4 危機管理・BCPの推進	(1)地震、風水害等の自然災害対策及び火災等の予防・発生時の対応 ・災害対応マニュアル及びBCP(水害・震災編)に沿った対応 ・災害対応研修・模擬訓練(年1回以上) ・火災対応避難訓練(年2回以上) (2)感染症・食中毒等の予防対策及び発生時の対応 ・感染症マニュアル及びBCP(感染症編)に沿った対応 ・定期的な感染予防・まん延防止研修、対応訓練 ・感染対策(給食)委員会の開催(3ヵ月に1回以上) (3)施設内・屋外での事故防止対策 ・事故対策マニュアルに沿った対応 ・リスクマネジメント研修(年1回以上) ・事故対策委員会(年4回以上) (4)設備・備品等の安全管理 ・物品等のメンテナンス、環境整備 ・車両の日常点検、運転指導や車両状況の把握 ・アルコールチェッカーを用いた検査による酒気帯び運転の防止	(1)地震、風水害等の自然災害対策及び火災等の予防・発生時の対応 ・災害対応マニュアル及びBCP(水害・震災編)に沿った対応確認(6月25日) ・災害対応研修・模擬訓練(6月25日) ・火災対応避難訓練(1月30日 3月18日) (2)感染症・食中毒等の予防対策及び発生時の対応 ・感染症マニュアル及びBCP(感染症編)に沿った対応確認(10月24日) ・定期的な感染予防・まん延防止研修、対応訓練(6月14日) ・感染対策(給食)委員会(毎月開催) (3)地震、風水害等の自然災害対策及び火災等の予防・発生時の対応 ・事故対策マニュアルに沿った対応確認(5月24日) ・リスクマネジメント研修(5月24日) ・事故対策委員会(毎月開催) (4)設備・備品等の安全管理 ・適宜対応実施
5 職員の資質向上と研修	(1)外部研修・法人内部研修への参加 ・関係各所が主催する研修 ・法人内の研修、Web研修 (2)施設内のOJT・職場研修の実施 ・専門職が講師となり研修 ・外部研修の報告会とテーマを設けての勉強会 ・新任職員マニュアルに沿った新規採用職員研修 (3)資格取得のための取組み ・法人の助成制度を活用した国家資格等の取得の奨励 (4)職員間の日常的な連携、報・連・相の徹底	(1)外部研修・法人内部研修への参加 ・計画通り実施 ・法人内部研修へ参加 Web研修 計6回参加 参加者1～2名 (2)外部研修・法人内部研修への参加 ・毎月の職員会にて実施(計12回) ・未実施(職員数の不足のため) ・計画通り実施 (3)資格取得のための取組み ・計画通り実施 (4)職員間の日常的な連携、報・連・相の徹底 ・計画どおり実施
6 ガバナンスの強化	・法令、法人内諸規定に基づく適切な事務・事業の実施 ・個人情報の保護、虐待防止及びその他法令等の違反行為の防止	・2月職員会にて勉強会実施 ・7月職員会にて勉強会実施
7 SDGsの推進	(1)目標1 フードロスの削減:定期的な摂取量チェックと嗜好調査による残食の軽減 (2)目標7 エネルギー対策:施設内電灯の節電 (3)目標12 エコキャップ:エコキャップの収集、寄付 (4)目標15 地域清掃活動:高齢者福祉部会での清掃活動への参加	(1)計画どおり実施 (2)蛍光灯などを適宜LEDライトに変更し施設内電灯を節電 (3)エコキャップの収集、寄付を行った (4)高齢者福祉部会主催の清掃活動へ参加

8 職員の健康維持・増進	・休暇取得等の推進 ・毎日の体操を実施 ・健康診断での指摘事項に対する受診勧奨による早期発見、早期治療の徹底 ・メンタルヘルス、ハラスメントの相談受付担当者の設置(男女各1名以上設置)	・全職員が休暇取得5日以上の義務化をクリアした ・計画どおり実施 ・健康診断での指摘事項に対する受診勧奨を行った ・メンタルヘルス、ハラスメントの相談受付担当者を設置
9 各種団体との連携と地域交流及び地域貢献	(1) 広報誌の発行・配布 ・発行回数: 行事便り12回／年 毎月の行事予定12回／年 ・配布先: 倉吉市内の地域包括支援センター・居宅介護支援事業所 各病院内地域連携室・近隣コミュニティセンター (2) 地域交流行事・地域との連携強化 ① 地域交流行事の開催。 ・開催回数: 年4回 ・実施内容: 創立記念式典 (4月) 福祉の里祭り (8月) 敬老祝賀会 (9月) 福祉の里文化祭(11月) ② 学生ボランティア・職場体験学習などの活動の場を提供	(1) 広報誌の発行・配布 ・計画通り発行、配布 (2) 地域交流行事・地域との連携強化 ① 計画通り開催 ② 学生ボランティア・職場体験学習などの活動の場を提供 ・職場体験学習で地域中学生を受入れ(3校 延べ4回) ・地域ボランティア等の受入れ 年間延べ20名

季節・年間行事

事業所名：倉吉スターガーデン デイサービス

実施月	行事計画	行事实績
令和6年 4月	・創立記念祝賀会・工作週間・おやつバイキング・花の種まき	・お花見週刊(4/1～4/6) ・花見バーベキュー(4/8) ・グランドゴルフ(4/13) ・創立記念祝賀会(4/26) ・日本全国味巡り(4/19) ・買い物代行(4/7、9、12、15、20、24、25、30)
5月	・合同節句茶会・春の大運動会・工作週間・花見バーベキュー・昼食外出 ・買い物外出	・節句茶会(5/6) ・ガーデン歌合戦(5/11) ・日本全国味巡り(5/19) ・ボーリング大会(5/20)
6月	・昼食バイキング・おやつ作り・あやめ池外出・買い物外出・昼食外出 ・足湯外出	・買い物代行(6/2、4、7、8、13) ・おやつ作り(6/6) ・紙芝居(6/9、17) ・日本全国味巡り(6/19) ・運動会(6/28) ・七夕工作(6/20～26)
7月	・七夕焼き肉昼食会・ラーメン流し・買い物外出・昼食外出・足湯外出	・買い物代行(7/9、10、11、14、15) ・七夕会食(7/7) ・日本全国味巡り(7/19) ・夏祭り(7/13) ・スイカ割り大会(7/18) ・おやつ作り(7/22) ・お楽しみ昼食会(7/24)
8月	・福祉の里まつり・昼食バイキング・みつぼし踊り・昼食外出・買い物外出	・買い物代行(8/2、4、8、10、13、14、23、25、27、29) ・お盆玉(8/15) ・手作りおやつ(8/18) ・日本全国味巡り(8/19) ・工作週間(8/7～8/7) ・お楽しみ昼食会(8/20)
9月	・敬老祝賀会・秋の大運動会・買い物外出・スロパチ外出・昼食外出 ・足湯外出	・買い物代行(9/5～9/11) ・おやつ作り(9/21) ・ドライブ外出(9/12～9/14、16～18) ・おやつバイキング(9/17) ・どんぶり味巡り(9/19) ・敬老会(9/15)
10月	・たこ焼きパーティー・秋の大収穫祭・工作週間買い物外出・昼食外出 ・足湯外出	・ドライブ外出(10/4～9) ・買い物代行(10/12、16、20、21、25) ・収穫祭(10/15) ・どんぶり味 巡り(10/19) ・昼食会(10/13) ・グランドゴルフ(10/11) ・おやつ作り(10/25)
11月	・福祉の里文化祭・向山作品展・紅葉狩り外出・昼食外出・買い物外出	・文化祭(11/6、20) ・買い物代行(11/14、15、22、23、25、27、29) ・出張ラーメン屋(11/11) ・ドライブ外出(11/7～13) ・焼き芋パーティー(11/16、17) ・日本全国味巡り(11/19) ・バイキン グ(11/21)
12月	・年忘れ大忘年会・餅つき大会・クリスマス会・買い物外出・昼食外出 ・臨床美術・運動療法	・買い物代行(1、15、16、17、21) ・クリスマス工作週間(12/5～12/11) ・合同忘年会(12/14) ・日本全国味巡り(12/19) ・おやつ作り(12/22) ・クリスマス会(12/24.25) ・餅つき大会(12/28)
令和7年 1月	・新年祝賀会・新年茶会・書き初め・鍋パーティー・とんど祭り・初詣外出 ・昼食外出・買い物外出	・初詣外出(1/5～7) ・書き初め(1/5) ・新年茶会(1/8) ・買い物代行(1/12、20、22、24、25、 28) ・とんど(1/15) ・新年祝賀会(1/19) ・日本全国味巡り(1/19) ・おやつ作り(1/17) ・おやつバ イキング(1/23)
2月	・節分祭・バレンタインコンサート・工作週間・昼食会・買い物外出 ・昼食外出	・節分祭(2/3) ・ボーリング大会(2/9) ・バレンタイン(2/14) ・買い物代行(2/7、10、16、18、 22、26) ・日本全国味巡り(2/19)
3月	・ひな祭り節句茶会・昼食バイキング・昼食外出・買い物外出	・節句茶会(3/3) ・買い物代行(3/2、7、10、16、18、20、22、26) ・ホワイトデー(3/14) ・日本全国味めぐり(3/19)